



Kauno lopšelio-darželio „Želmenėlis“
direktoriė Saulė Šerėnienė

2020 11 16

KAUNO LOPŠELIS-DARŽELIS „ŽELMENĖLIS“

Gruodžio MĖNESIO PLANAS

Eil.Nr.	Data val.	Veikla	Vykdytojas	Atsakingi	Vieta
PASITARIMAI					
1	12 07 12 21 12 14 10 val.	Direkciniai pasitarimai	S. Šerėnienė	Administracija	Direktorės kab.
2	12 22 12 15 13 val.	Mokytojų tarybos pasitarimai	S.Šerėnienė	MT mokytojai Ina Ūsienė	ZOOM aplinka
3	12 10 13 val.	Metodinio būrelio ataskaitinis susirinkimas;	S. Šerėnienė	I.Kernagyte	ZOOM aplinka
4	12 05 17 val.	VGK ataskaitinis susirinkimas	S. Šerėnienė	VGK nariai	ZOOM aplinka
5	12 09 11 val.	Padėjėjų pasitarimas	I.Giedaitė	Padėjėjos	Salė/ZOOM aplinka
6	12 22 15 val.	Darbo tarybos posėdis	S.Šerėnienė	Darbo tarybos nariai	ZOOM aplinka
7	12 22 17:30	Įstaigos tarybos ataskaitinis posėdis	S. Šerėnienė	Įstaigos tarybos nariai	ZOOM aplinka
8	12 21 18 val	Tėvų konferencijos ataskaitinis susirinkimas. Tyrimo apie vaikų savijautą pristatymas	S. Šerėnienė	T.Paulius Pirmininkai grupių	Zoom aplinka
RENGINIAI					
1	12 14- 12 20	Vaikų kalėdinė konferencija su personažais „Laiko bokštai“	S. Šerėnienė	Grupių pedagogai	Salė Papildomu grafiku
2	12 23 13 val 15 val. 17 val.	Išvyka į Lėlių teatrą	S.Šerėnienė	Linelio Ramunėlės Pakalnutės grupių mokytojai	Salė/ virtuali aplinka
3	12 11	Logo-kinetinių	I.Ūsienė	L.Žukauskienė	Salė

	10 val.	mankštų paradas			
4	12 11 13 val.	Projekto „Aš ir tu- tai stiprybė“ apibendrinimas	I. Ūsienė	L. Gataveckienė	Salė
5	12 10 13 val	ESF projekto „Mokymasis per judesį“ I etapo apibendrinimas	I. Ūsienė	Projekto dalyviai	ZOom aplinka
KONSULTACIJOS					
1	12 18 13 val.	Lopšelio grupės mokytojos	S. Šerėnienė	Lopšelio grupių mokytojos	
2	Visą mėn.	Mentorių valandos derinamos individualiai su mentorais	S. Šerėnienė	V. Šapranavičienė I. Kernagytė	Individualiai parinktos erdvės

Reikia pateikti:

1. Pedagogų faktiniai darbo grafikai iki mėn. 15 d. už sekantį mėn. (2019 m. sausio mėn **grafikas iki 12 15 d.** , atsakinga S. Šerėnienė);
2. Mėnesio vaikų lankomumo **tabeliai iki 12 31 d. 12 val.** (atsakinga už gruodžio mėn tabelius I. Ūsienė);
3. Maitinimo pasirinkimų ir lengvatų taikymo prašymai pateikiami pagal prašymo pateikimo datą direktoriaus pavaduotojui ugdymui;
4. Visa nekontaktinių valandų dokumentacija (ataskaita už 2020 II pusmetį, 2021 I pusmečio planai) el formatu turi būti **baigti iki 12 23 sistemoje** „Mūsų darželis“.
5. Kvalifikacijos kėlimo ataskaitos sistemoje už 2020 m. sistemoje pateiktos iki 12 31
6. Metinės grupių veiklos planų ataskaitos **iki 2021 m. sausio 10 d.** (atsakinga S. Šerėnienė);
7. 2021 m. grupių ir specialistų veiklos planai **iki 2021 sausio 10 d.** (atsakinga S. Šerėnienė);
8. Tėvų atsiliepimai apie 2020 m. vykusius renginius **iki 2021 m. sausio 10 d.**

(atsakinga metodinės tarybos pirmininkė Inga Kernagytė)

Numatoma kontrolė:

1. Ugdymo proceso ir pedagoginės veiklos (S. Šerėnienė);
2. Nektaktinių valandų veiklos įgyvendinimo kontrolė (I. Ūsienė);

Planas paskelbtas www.zelmenelis.lt ir derinamas sistemoje STRAPIS. Rengė direktoriaus pavaduotoja ugdymui Ina Ūsienė