

TVIRTINU

Kauno lopšelio-darželio „Želmenėlis“
direktorė Saulė Šerėnienė

2020 09 15

KAUNO LOPŠELIS-DARŽELIS „ŽELMENĖLIS“

SPALIO MĖNESIO PLANAS

Eil.Nr.	Data val.	Veikla	Vykdytojas	Atsakingi	Vieta
PASITARIMAI					
1	10 12 10 19 10 26 9:00	Direkciniai pasitarimai	S. Šerėnienė	Administracija	Direktorės kab.
2	10 20 10 27 13val.	Mokytojų tarybos pasitarimai	S.Šerėnienė	MT mokytojai R.Tamulienė	Salė
3	10 20 13 :30 val.	Metodinio būrelio susirinkimas Aptarimas naujos planavimo sistemos, pritarimas strateginiam planui;	S. Šerėnienė	I.Kernagytė	Salė
4	10 07 17 val.	Saulutės Tėvų susirinkimas	S. Šerėnienė	Logopedė V.Vaidelienė J.Bublytė E.Kšivickienė	Salė
5	10 16 11 val.	Padėjėjų pasitarimas	S.Šerėnienė	Padėjėjos	Salė
6	10 21 11 val.	Darbo tarybos posėdis	S.Šerėnienė	Darbo tarybos nariai	Direktorės kab.
RENGINIAI					
1	10 05 13 val.	Tarptautinės Mokytojo dienos minėjimas	S.Šerėnienė	Tėvų konferencija „Giliuko“ Grupių mokytojos	Salė
2	09 28- 10 02	STREAM savaitė „Varna Veronika rudens gėrybių tankumyne“	I.Kernagytė	I.Kernagytė B.Rusteikienė	Edukacinės darželio erdvės
2	10 17 10-13 val.	S. Burvytės seminaras“ Tėvų, pedagogų ir mokytojų padėjėjų komandinis darbas ir	S. Šerėnienė	S.Šerėnienė S. Burvytė	Nuotolinė Teams/Zoom platforma

		tarpusavio komunikacija“			
3	10 19 10 val.	Konkursas į direktoriaus pavaduotojas ūkio reikalams	S. Šerėnienė	Darbo grupė Pretendentai	Direktorius Kab.
4	10 27 10 val.	Konkursas į mokytojo pareigas	S. Šerėnienė	Darbo grupė Pretendentai	Direktoriaus kab.
KONSULTACIJOS					
1	Visą mėn	Planavimo procesai ankstyvajame amžiuje	S.Šerėnienė	Lopšelio mokytojos	Metodinis kab.
2	Visą mėn.	Mentorių valandos derinamos individualiai su mentoriais	S. Šerėnienė	V.Šapranavičienė I.Kernagytė V.Butkienė G.Brazauskienė	Individualiai parinktos erdvės

Reikia pateikti:

1. Pedagogų faktiniai darbo grafikai iki mėn. 15 d. už sekantį mėn. (atsakinga I. Ūsienė);
2. Mėnesio vaikų lankomumo **tabeliai iki 10 30 d. 12 val.** (atsakinga už spalio mėn tabelius S.Šerėnienė);
3. Maitinimo pasirinkimų ir lengvatų taikymo prašymai pateikiami pagal prašymo pateikimo datą (pateikti raštinėje L.Kerdokaitei);

Numatoma kontrolė:

1. Ugdymo proceso ir pedagoginės veiklos (S. Šerėnienė);
2. Nekontaktinių valandų veiklos įgyvendinimo kontrolė (S.Šerėnienė);

Planas paskelbtas www.zelmenelis.lt ir sistemoje STRAPIS.