



PATVIRTINTA

Kauno lopšelio-darželio „Želmenėlis“
direktoriaus 2024 m. lapkričio 5 d.
įsakymu Nr. V-104

KAUNO LOPŠELIO-DARŽELIO „ŽELMENĖLIS“ MOKYTOJO, DIRBANČIO PAGAL PRIEŠMOKYKLINIO UGDYMO PROGRAMĄ, PAREIGYBĖS APRAŠYMAS

I. BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Pareigybės grupė – specialistai.
2. Pareigybės pavadinimas – priešmokyklinio ugdymo pedagogas (kodas 234202)
3. Pareigybės lygis – A2.
4. Kauno lopšelio-darželio „Želmenėlis“ mokytojo, dirbančio pagal priešmokyklinio ugdymo programą, pareigybės aprašymas (toliau – Aprašas) reglamentuoja mokytojo, dirbančio pagal priešmokyklinio ugdymo programą (toliau – Mokytojas), dirbančio Kauno lopšelyje-darželyje „Želmenėlis“ (toliau – Lopšelis-darželis) profesinę veiklą, teises, pareigas ir atsakomybę.
5. Mokytojo, dirbančio pagal priešmokyklinio ugdymo programą, pareigybė reikalinga Lopšelio-darželio „Želmenėlis“ nuostatuose ir šiame pareigybės aprašyme numatytai veiklai organizuoti ir vykdyti. Mokytojas, dirbantis pagal priešmokyklinio ugdymo programą – asmuo, ugdantis vaikus nuo šešerių (penkerių) iki septynerių metų pagal Priešmokyklinio ugdymo programą.

II. SPECIALIEJI REIKALAVIMAI

6. Specialieji reikalavimai, keliami šias pareigas einančiam mokytojui:
 - 6.1. būti įgijęs aukštąjį išsilavinimą, turėti pedagogo kvalifikaciją (neturintis jos privalo įgyti per 2 metus nuo darbo mokytoju pradžios) ir būti baigęs mokomąjį dalyką/ugdymo programą, atitinkančią studijų arba dalyko/pedagoginės specializacijos modulio programą arba baigęs ikimokyklinio ir (ar) pradinio ugdymo mokytojų rengimo programą ir Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro nustatyta tvarka išlakęs 40 valandų darbo priešmokyklinėje grupėje kursus arba studijų metu išlakęs atitinkamus dalykus;
 - 6.2. mokėti lietuvių kalbą, mokėjimo lygis turi atitikti Valstybinės kalbos mokėjimo kategorijų, patvirtintų Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2003 m. gruodžio 24 d. nutarimu Nr. 1688 „Dėl Valstybinės kalbos mokėjimo kategorijų patvirtinimo ir įgyvendinimo“, reikalavimus; būti išlakęs lietuvių kalbos kultūros kursus pagal Mokytojų, mokyklų vadovų, jų pavaduotojų ugdymui bei skyrių vedėjų lietuvių kalbos kultūros mokymo programą, patvirtintą Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2005 m. spalio 20 d. įsakymu Nr. ISAK-2106 „Dėl Mokytojų, mokyklų vadovų, jų pavaduotojų ugdymui bei skyrių vedėjų lietuvių kalbos kultūros mokymo programos patvirtinimo“, per metus nuo darbo mokytoju pradžios, jeigu nėra išlakęs ne mažesnės apimties (22 valandų arba 1 studijų kredito) dalyko studijų metu;
 - 6.3. būti išlakęs specialiosios pedagogikos ir specialiosios psichologijos kursus mokytojams pagal Specialiosios pedagogikos ir specialiosios psichologijos kvalifikacijos tobulinimo kursų programą, patvirtintą Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2007 m. gruodžio 18 d. įsakymu Nr. ISAK-2481 „Dėl Specialiosios pedagogikos ir specialiosios

psichologijos kvalifikacijos tobulinimo kursų programos patvirtinimo“, per metus nuo darbo mokytoju pradžios, jeigu nėra išklause ne mažesnės apimtys (60 valandų arba 2 studijų kreditų) kursų anksčiau arba studijų metu;

6.4. būti įgiję kompetencijas, numatytas Reikalavimuose mokytojų kompiuterinio raštingumo programoms, patvirtintuose Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2007 m. kovo 29 d. įsakymu Nr. ISAK-555 „Dėl Reikalavimų mokytojų kompiuterinio raštingumo programoms patvirtinimo“.

6.5. žinoti ir išmanyti Lopšelio – darželio veiklos sritis, Lopšelio – darželio struktūrą; darbo organizavimo tvarką; Švietimo ir mokslo ministerijos patvirtintas ugdymo programas; bendrąsias ir pedagoginės etikos normas; pedagoginės veiklos organizavimo būdus ir metodus; pirmosios medicininės pagalbos suteikimo būdus; bent vieną užsienio kalbą; darbuotojų saugos ir sveikatos, gaisrinės saugos, apsaugos nuo elektros reikalavimus;

6.6 turėti QR kodą dėl teistumo nebuvimo, kurį kartą per metus atnaujinti asmeninėmis lėšomis.

7. Mokytojas dirba vadovaudamasis Lietuvos Respublikos švietimo įstatymu, Vaiko teisių konvencija, vadovautis asmens duomenų teisinės apsaugos ir visuomenės informavimo įstatymuose pateikiamomis nuostatomis dėl vaiko teisių užtikrinimo, Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimais, Švietimo ir mokslo ministerijos teisės aktais, Kauno m. savivaldybės ir švietimo skyriaus sprendimais, potvarkiais, reglamentuojančiais priešmokyklinio amžiaus vaikų ugdymą, biudžetinių įstaigų veiklą, darbo santykius, darbuotojų saugą ir sveikatą, Lopšelio - darželio nuostatais, vidaus darbo tvarkos taisyklėmis, darbo sutartimi, šiuo Aprašu bei kitais Lopšelio – darželio lokaliniais dokumentais (įsakymais, potvarkiais, nurodymais, taisyklėmis ir pan.).

III. MOKYTOJO FUNKCIJOS IR TEISĖS

8. Mokytojas vykdo šias funkcijas:

8.1. planuoja ir organizuoja ugdomąją veiklą, žaidimus, atsižvelgiant į vaikų amžiaus tarpsnių ypatumus, sveikatos būklę, individualius poreikius, priešmokyklinio ugdymo programos bei kitų programų, patvirtintų ŠMM ir Įstaigos direktoriaus, reikalavimus ir ugdymo standartus, Lopšelio-darželio bei grupės veiklos planus;

8.2. individualios ir grupinės veiklos metu, įvairiais būdais ir metodais lavina vaikų judėjimo, bendravimo ir socialinius įgūdžius, pasitikėjimą ir supratimą, skatina priešmokyklinio amžiaus vaikų socialinį, fizinį ir protinį vystymąsi;

8.3. kuria stimuliuojančią, funkcionalią, dinamišką, psichologiškai ir fiziškai saugią, sveikatą stiprinančią ugdomąją aplinką, parinkti priemones, reikalingas ugdymo(si) tikslams pasiekti;

8.4. užtikrina vaikų saugumą veiklos grupėse, įvairių renginių, švenčių, varžybų, projektų ir kt. metu Lopšelyje-darželyje ir už jo ribų bei išleidžiant į namus pagal direktoriaus patvirtintus, asmenų, galinčių atvesti ir atsiimti vaiką iš Įstaigos, sąrašus;

8.5. glaudžiai bendradarbiauja su administracija, mokytojais, pagalbos vaikui specialistais ir kitais Lopšelio-darželio specialistais, vietos bendruomene, administracinėmis bei socialinės rūpybos įstaigomis, įvairiomis visuomeninėmis organizacijomis ir kt., prisidedamas prie bendruomenės programų įgyvendinimo;

8.6. stebi vaikus ir sistemingai, kartu su tėvais vertina, įvairiais būdais fiksuoja vaikų pasiekimus ir pažangą, brandumo mokyklai lygmenį, išryškindamas problemas, o rezultatus panaudodamas ugdymo proceso planavimui, savalaikės pagalbos teikimui;

8.7. inicijuoja, dalyvauja rengiant individualias ugdymo programas vaikams, turintiems specialiųjų ugdymosi poreikių;

8.8. pagal kompetenciją informuoja, konsultuoja tėvus (globėjus), kolegas vaikų ugdymo(si) klausimais;

8.9. bendradarbiauja su šeima, derinant šeimos ir Lopšelio-darželio interesus: skatina tėvus dalyvauti grupės, Lopšelio-darželio veikloje, rūpinasi tėvų švietimu, pagal kompetenciją teikia jiems informaciją, konsultuoja;

8.10. dalyvauja su ugdytiniais kitų institucijų organizuojamuose renginiuose, programose;

8.11. inicijuoja ir/ar dalyvauja bendruose įstaigos veiklose (posėdžiuose, pasitarimuose, veiklos įsivertinimo vykdyme, programų rengime, renginiuose, projektuose ir kitose veiklose);

8.12. tikslingai išnaudoja nekontaktines darbo valandas, skirtas metodinei veiklai vykdyti (ugdomojo proceso planavimui, pasiruošimui kasdienei ugdomajai veiklai, dokumentacijos, susijusios su ugdymu, tvarkymui, individualių ugdymo programų rengimui, tėvų (globėjų, rūpintojų) informavimui, konsultavimui ugdymo klausimais, ugdytinių pasiekimų vertinimui, projektų rengimui, savišvietai, audito atlikimui, pasirengimui renginiams, šventėms, ugdymo priemonių kūrimui, gaminimui ir kt.);

8.13. nuolat tobulina savo kvalifikaciją, domisi valstybės ir regiono švietimo naujovėmis, skleidžia gerąją darbo patirtį Lopšelio-darželio, miesto, šalies, tarptautiniu lygmeniu;

8.14. vykdo kitus teisėtus direktoriaus ir/ar jo įgalioto asmens nenuolatinio pobūdžio pavedimus susijusius su Lopšelio-darželio veikla.

9. Mokytojas turi teisę:

9.1. pasirinkti ugdomosios veiklos metodus ir formas, priemones;

9.2. teikti siūlymus Lopšelio-darželio administracijai dėl ugdymo proceso ir Lopšelio-darželio veiklos tobulinimo;

9.3. inicijuoti/dalyvauti ar pagal kompetenciją jiems vadovauti įvairiuose mokslo ir studijų vykdomuose projektuose, renginiuose ir kitose veiklose;

9.4. reikalauti, kad vaikai į grupę būtų atvedami švarūs, sveiki, turėtų reikiamas individualias ugdymosi priemones;

9.5. teisės aktų nustatyta tvarka tobulinti kvalifikaciją, atestuotis, pasirinkti kvalifikacijos tobulinimo formas;

9.6. turėti darbo saugą ir higienos normas atitinkančias darbo sąlygas;

9.7. sustabdyti veiklą, kuri kelia grėsmę vaikų ir darbuotojų sveikatai, saugumui ar gyvybei;

9.8. dalyvauti Lopšelio-darželio savivaldoje, burtis į visuomenines profesines organizacijas, savišvietos, kultūrinės grupes;

9.9. atlikti tiriamuosius darbus, skleisti gerąją darbo patirtį mieste ir šalyje;

9.10. laiku gauti informaciją, kvalifikuotą konsultacinę, metodinę pagalbą, reikalingą kokybiškai atlikti profesinę veiklą: iš administracijos, specialiojo pedagogo, logopedo, sveikatos priežiūros specialisto ir kitų specialistų/institucijų Vaiko teisių apsaugos tarnybos, Pedagoginės psichologinės tarnybos ir kt., teikiančių kvalifikuotą pagalbą vaikui ir įstaigai;

9.11. į atostogas, mokytojo kvalifikaciją atitinkantį darbo užmokestį ir kitas Mokytojams LR teisės aktų nustatytas garantijas.

IV. MOKYTOJO ATSAKOMYBĖ

10. Mokytojas atsako už:

10.1. ugdymo programų ir nuostatų, kuriomis vadovaujasi Lopšelis-darželis, įgyvendinimą, ugdymo proceso organizavimą ir vykdymą, Lietuvos Respublikos įstatymų, teisės aktų, vidaus ir darbo tvarkos taisyklių laikymąsi, Direktoriaus įsakymų, pavedimų vykdymą, tinkamą funkcijų atlikimą;

10.2. patikėto materialinio turto tausojimą, tikslingą naudojimą;

10.3. teisingą, tikslų ir savalaikį grupių dienynų pildymą žurnaluose ar internetiniuose portaluose, teikiamų ataskaitų, duomenų teisingumą;

10.4. vaikų gyvybę ir sveikatą Lopšelyje-darželyje bei edukacinių ar kitų išvykų metu;

10.5. už naudojamą smurtą, patyčias vaikų ar kitų bendruomenės narių atžvilgiu, nereagavimą į patyčias ir smurtą bei nepranešimą apie pastebėtus atvejus;

10.6. žinioje esančių dokumentų saugumą ir naudojimą pagal paskirtį;

10.7. asmens duomenų teisinę apsaugą teisės aktų nustatyta tvarka;

10.8. už savavališkas pinigų iš tėvų (globėjų) rinkliavas be vadovo žinios;

10.9. už alkoholio, narkotinių ar kitų psichotropinių medžiagų vartojimą ar buvimą nuo jų apsvaigus darbo metu, jų laikymą darbo vietoje;

10.10. už Lopšelio-darželio nuostatuose, vidaus darbo tvarkos taisyklėse, pedagogų etikos kodekse bei šiame Aprašyme numatytų reikalavimų, pareigų ir funkcijų kokybišką bei savalaikį vykdymą.

11. Direktorius dėl šiurkštaus darbo pareigų pažeidimo ir dėl pakartotinio darbo pareigų, drausmės pažeidimo turi teisę nutraukti darbo sutartį, neišmokant išeitinės išmokos, vadovaujantis Lietuvos Respublikos Darbo kodekso nuostatomis.

12. Darbo pažeidimai svarstomi įstaigos taryboje, pagal poreikį darbuotoją atstovaujant Darbo tarybai.

13. Mokytojas privalo atlyginti Lopšeliui-darželiui dėl nerūpestingumo ar tyčia padarytą žalą įstatymų nustatytais atvejais ir tvarka.

V. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

14. Mokytoją į pareigas skiria, atrankos būdu, nustato darbo užmokestį ir atleidžia iš užimamų pareigų, direktorius teisės aktų nustatyta tvarka.

15. Mokytojas tiesiogiai pavaldus direktoriaus pavaduotojai ugdymui bei atskaitingas direktoriui.

16. Lopšelio-darželio direktorius ar jo įgaliotas asmuo pasirašytinai supažindina Mokytoją su Mokytojo, dirbančio pagal priešmokyklinio ugdymo programą, pareigybes aprašymu.

17. Šis pareigybes aprašymas pasikeitus Lietuvos Respublikos įstatymams arba kitiems norminiams aktams ir esant būtinybei keičiamas Lopšelio-darželio savininko arba Direktoriaus iniciatyva.

Pareigybes aprašymą perskaičiau, susipažinau, supratau, įsipareigoju vykdyti:

(Vardas Pavardė, parašas, data)